Innovativ und erfolgreich! Führender Anbieter in der Beschaffung von Medien aller Art sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT-Administrator (m/w)

ims internationaler Medien Service GmbH & Co. KG ist einer der führenden Anbieter in der Beschaffung von Medien für Wirtschaftsunternehmen, Institutionen und Bibliotheken. Dabei vereinen wir die Leistung eines Buchhandelsunternehmens, eines Logistikdienstleisters, einer Abonnementagentur und eines Content-Lieferanten für digitale Anwendungen. **ims** gehört zur PVG Gruppe, Frankfurt, einem der größten Pressegrossisten in Deutschland, und somit zum Firmenverbund der 7Days Group. Die Gruppe ist der leistungsstärkste Fullfilment-Dienstleister in der DACH-Region und beschäftigt mehr als 1.600 Mitarbeiter in Deutschland, Luxemburg und in der Schweiz.

Ihre Aufgaben

- First- und Second-Level-Support für interne Anwender
- Koordination der IT-Dienstleister im Rahmen von Soft- und Hardware Updates (Patchmanagement, Druckerwartung u.a.)
- Incident-Management via Ticketsystem: Anlegen und Überwachen der Tickets
- Bedarfsplanung der Hard- und Software sowie deren Beschaffung und Verwaltung
- Administration der internen Windowsserver, der Telefonanlage
- Einrichten und Verwalten von Benutzerkonten;
- Betriebssicherstellung der WAN-, LAN- & WLAN-Infrastruktur
- Eigenverantwortliche Betreuung der Atlassian Produkte JIRA und Confluence
- Erstellung und Wartung von Skripten und Automatisierungen in Powershell

Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w)
- Mehrjährige Berufserfahrung als IT-Systemadministrator oder Anwendungsbetreuer (m/w)
- Kenntnisse in Windows und MS Office sowie bei der Visualisierung von Prozessen sind von Vorteil
- Programmier- und Technologiekenntnisse (z. B. Powershell, SQL, FTP, HTTP) sind von Vorteil
- Selbstständige Arbeitsweise sowie Dienstleistungs- und Ergebnisorientierung
- Ausgeprägte analytische Kompetenz, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und eine Hands-On-Mentalität

Was wir bieten

- Eine offene Unternehmenskultur, in der Eigeninitiative und Mitgestaltung erwünscht sind
- Vermögenswirksame Leistungen
- Moderne Büroräume nahe der Hamburger Innenstadt direkt am Fleet gelegen

Sie sind interessiert? Wir freuen uns, Sie kennenzulernen! Senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen **Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit** ausschließlich per E-Mail in einem PDF (max. 10 MB) zusammengefasst an:

jobs@ims-online.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

ims Internationaler Medien Service GmbH & Co. KG
Süderstraße 77
20097 Hamburg